



广东华建兴工程管理有限公司

Guangdong Huajianxing Engineering Management Co.,LTD

# 番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、 工程咨询服务项目

## 询价文件

采购人：广州市番禺区第六人民医院

采购代理机构：广东华建兴工程管理有限公司

发布日期：2024 年 7 月 8 日

---

## 目 录

第一章	询价邀请 .....	1
第二章	供应商须知 .....	3
第三章	用户需求书 .....	9
第四章	合同 .....	14
第五章	报价文件格式 .....	23

---

## 第一章 询价邀请

广东华建兴工程管理有限公司受广州市番禺区第六人民医院的委托,就番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目进行询价采购,现邀请符合资格条件的国内供应商参加。

1. 采购项目名称: 番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目  
(项目编号: HJX-CG20240705)

2. 采购方式: 询价

3. 采购预算: 人民币 680000 元

4. 服务期限: 自双方签订合同之日起至完成合同约定的所有工作内容止。

5. 资金来源: 财政资金

6. 项目内容及需求:

确定一家供应商,开展《番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目》工作,详细内容及要求见《用户需求书》。

**供应商必须对项目进行整体报价,不允许仅对其部分内容进行报价。**

7.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件的规定:

(1) 国内合法注册的法人或其他组织,具有独立承担民事责任的能力;提供在中华人民共和国境内注册的营业执照,或事业单位法人证书,或社会团体法人登记证书,或执业许可证;依法经国务院批准免于登记的社会组织的,应提供相应文件证明其依法免于登记。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构投标,须取得具有法人资格的总公司的授权书,并提供总公司营业执照复印件。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:按格式要求签署《资格文件声明函》。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力:按格式要求签署《资格文件声明函》。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:按格式要求签署《资格文件声明函》。

(5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录:按格式要求签署《资格文件声明函》。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

7.2 在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询供应商信用记录中,没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采

---

购法》第二十二条规定条件的供应商（处罚期限届满的除外）；提供“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询截图。

7.3 供应商提供《报价函》原件。

7.4 供应商须具有城乡规划编制乙级或以上资质。

7.5 本项目不接受联合体投标。

8. 提交投标文件地点：广州市番禺区市桥街清河西路 36 号三楼。

9. 投标文件递交时间：2024 年 7 月 12 日 9:30 分至 10 时 00 分

10. 开标时间：2024 年 7 月 12 日 10 时 00 分

11. 开标地点：广州市番禺区市桥街清河西路 36 号三楼。

采购人：广州市番禺区第六人民医院

地址：广州市番禺区南村镇文明路 185 号(邮编:511400)

采购代理机构：广东华建兴工程管理有限公司

采购代理机构联系人：李工

电话：020-84820907、13711112999

---

## 第二章 供应商须知

### 一、定义

#### 1. 适用范围

##### 1.1 询价适用法律

本次询价适用招投标相关法律法规及采购其他相关法规。

1.2 本询价文件仅适用于本次《询价邀请》中所叙述的项目内容。

1.3 资金来源：财政资金。

1.4 本询价文件有关条款由采购代理机构负责解释。

### 2. 释义

2.1 “采购人”系指广州市番禺区第六人民医院。

2.2 “采购代理机构”系指广东华建兴工程管理有限公司。

2.3 合格的“报价人/供应商”是指：

2.3.1 符合询价文件规定的资格要求。

2.3.2 符合本询价文件采购项目内容的特殊条件要求。

2.3.3 向采购代理机构提交报价文件的法人。

2.4 “甲方”系指采购人。

2.5 “乙方”系指成交人/成交供应商。

2.6 “成交人/成交供应商”系指采购人确认的获得本项目成交资格的供应商。

2.7 书面形式：是指以文字形成书面文件的方式所制作的通知（包括信件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等形式）。

### 3. 重要说明

本询价文件中带“★”号的条款是重要条款，供应商必须完全响应，否则当作无效报价处理。

### 4. 合格的货物和服务

4.1 本次采购为本国产品。

4.2 “货物”系指供应商组织符合询价文件要求的货物等。报价的货物须符合广州市以及国家、省、市的其他有关规范和要求，并满足询价文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.3 “服务”系指供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及询价文件规定的其

---

他伴随服务。

4.4 供应商提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购人需求。

4.5 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

## **5. 充分、公平竞争保障措施**

5.1 利害关系供应商处理。彼此存在投资与被投资关系的；彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的或法定代表人为同一个人的；参与本项目的供应商为经销商的不得再授权另一供应商参加本项目的报价；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动。

5.2 利害关系授权代表处理。两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其报价文件作为无效报价处理。

5.3 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.4 提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下采购项目的，以其中通过资格审查且报价最低的供应商获得成交供应商推荐资格；报价相同的，由采购人/采购人委托询价小组自主采取公平、择优的方式确定一个供应商参加询价，其他同品牌供应商不作为成交供应商候选人。

非单一产品采购项目中，多家供应商提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

5.5 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目采购活动。

5.6 同一母公司的两家以上的子公司只能由其中一家参加本项目同一合同项下的采购活动，不得以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

5.7 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目采购活动。

---

## **6. 保证**

6.1 供应商应保证所提交给采购人/用户和采购代理机构的资料和数据是真实的；因提交的资料和数据不真实所引起的后果由供应商自行承担。

6.2 保证采购人在中华人民共和国使用合同项下的货物、货物的任何一部分或服务时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标权、版权或其他知识产权的起诉。

6.3 除非有特别规定，供应商应保证成交后不再转包或分包。若违反，采购人保留追究其责任的权利。

## **7. 关于报价费用**

供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

## **8. 保密**

采购人与供应商应分别为对方在报价文件和询价文件中涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。供应商不得将参加此次询价活动的事实进行商业性宣传。

## **9. 知识产权**

9.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 除非询价通知书特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在报价文件中声明，应当在报价文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

9.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## **10. 询价文件解释权**

询价文件的最终解释权归采购人/采购代理机构所有。

## **二、询价文件**

### **1. 询价文件的组成**

---

### 1.1 询价邀请

### 1.2 供应商须知

### 1.3 用户需求书

### 1.4 合同（样本）

### 1.5 报价文件格式

### 1.6 在询价过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等

1.7 供应商应认真阅读、并充分理解报价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其报价响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

## 2. 询价文件的补充和修改

2.1 代理机构可以用补充通知的方式对询价文件进行补充和修改。对询价文件的补充或修正，将以信函、传真、E-Mail 等形式通知所有供应商。

2.2 所颁发的补充通知将于报价截止期前发往所有供应商。该补充通知应作为询价文件的一部分。供应商在收到该通知后应书面予以确认。

2.3 考虑到补充通知的影响，采购人、代理机构可决定延长报价截止时间。

## 3. 答疑会及踏勘现场

本项目不统一组织供应商进行现场踏勘，供应商可自行对项目现场及周围环境进行踏勘，以便供应商获取有关编制报价文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商须承担踏勘现场所发生的费用与责任。

## 三、报价文件

### 1. 报价文件的组成

1.1 供应商应按照询价文件的规定和要求编制报价文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在报价文件中载明或询价过程中澄清。

1.2 供应商准备的报价文件应按第五章“报价文件格式”的要求以 A4 版面统一编制。

1.3 对于没有格式要求的内容由供应商自行编写。

1.4 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在报价总额中。

1.5 供应商必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。



---

## **2. 报价文件的编写**

2.1 供应商应仔细阅读询价文件的所有内容，按询价文件的要求制作并递交报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其报价对询价文件作出实质性响应。供应商在报价中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致报价文件无效，并承担由此产生的法律责任。

### **2.2 报价语言和计量单位**

报价文件和来往函件应用中文书写，供应商提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本（经公证处公证），以中文为准，计量单位应使用国际单位（除非询价文件中另有规定）。

2.3 供应商必须以人民币报价，并保留小数点后两位。

## **3. 证明服务的合格性和符合询价文件规定的文件**

3.1 供应商应提交其拟提供的合同项下的服务符合询价文件规定的证明文件，并作为其报价文件的一部分。

3.2 询价文件若允许联合体投标时，供应商应组建联合体。联合体投标时，应提交各方的资格证明文件、联合体投标协议并注明主投入。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。违反上述规定的联合体投标将导致其投标被拒绝。

3.3 证明服务与询价文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图片和数据，包括：对照询价文件技术规格，说明所提供的服务已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或说明与技术规格条文的偏差和例外。

## **4. 报价文件的澄清**

4.1 对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内  
容，询价小组可以书面函件形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面函件形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。

4.2 供应商的澄清文件是其报价文件的组成部分。

## **5. 出现下列情况之一者，将作无效报价处理；并依法追究供应商的相关责任。**

5.1 在报价文件有效期内，撤回或放弃其报价的；

5.2 报价文件中提供伪造、虚假的材料；

5.3 在评审期间，使用不正当手段试图影响、改变评审结果；

- 
- 5.4 恶意串通或捏造事实，对其竞争对手进行诋毁、排挤、攻击；
  - 5.5 不按期签订合同，或拒绝、拖延、没有完全履行报价承诺和合同义务；
  - 5.6 擅自将成交项目转让他人的；
  - 5.7 签订合同后，无法如期履行合同及报价承诺的。

#### **6. 供应商提交的资格证明文件应符合询价文件要求：**

- 6.1 供应商满足询价文件中列出的资格要求。

#### **7. 报价文件的修改和撤回**

在报价响应截止时间前供应商可以修改和撤回其报价文件，但必须以书面形式通知采购代理机构，报价响应截止时间后不得修改和撤回其报价文件。

#### **8. 报价文件的样式和签署**

- 8.1 报价文件一式 3 份，必须打印、装订成册，密封提交。

8.2 报价文件必须单面打印。整册装订牢固可靠且不能轻易脱落。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

8.3 报价文件的封面均须加盖供应商公章，并经法定代表人或其授权代理人签字。报价文件的任何行间插字、涂改和增删，必须有报价文件签字人在旁边签字或盖章才能生效，其修改必须清晰。

8.4 所有报价文件应在报价截止时间前送达报价、开标地点，交予采购代理机构专职人员，任何迟于这个时间的报价将被拒绝。

- 8.5 所有报价文件必须统一封入密封的信封或包装。

8.6 如果报价文件没有按第二章供应商须知的有关规定装订、签署、密封和加写标记或报价文件提前开封、误投的，采购代理机构概不负责。

- 8.7 采购代理机构对不可抗力事件造成的报价文件的损坏、丢失不承担任何责任。

- 8.8 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真报价。

#### **9. 报价有效期**

从报价截止日起，报价有效期为 30 天。特殊情况下，采购人可于报价文件有效期期满之前，要求供应商同意延长报价文件的有效期。供应商可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。

#### **10. 本项目报价为：投标总价。**

本项目以**投标总价**进行报价，以单位元表示，保留 2 位小数。凡超出项目预算的报价，一律视为无效报价。**投标总价**必须为固定的报价，不得存在区间值采购人不接受有任何选择

---

的报价，否则将被视为无效报价处理。为确保项目质量，报价人不得恶意低价投标，凡报价或明显无法保证项目质量的低价投标，报价人无法提供合理证明材料的，评标委员会可认定为无效报价。

**11. 在没有特别要求时，供应商只允许提供唯一的不低于成本且最具竞争力的报价，否则，可作无效报价处理。**

## **12. 质疑与投诉**

12.1 如果供应商对此次采购活动有疑问，可依法向采购代理机构提出质疑。供应商质疑时，应按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）要求，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须以书面形式（加盖供应商公章）在质疑有效期限内向采购代理机构当面提交质疑书原件，逾期质疑无效。供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑书属于无效质疑。

12.2 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据谁主张谁举证的原则，质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。采购代理机构受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内作出答复。答复函可以直接领取、传真或邮件、邮寄方式均视为有效送达。

12.3 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，采购代理机构视情节提请政府采购监管部门将该供应商列入不良行为名单并在网上公布，并给予一定年限内禁止参与政府采购活动资格或其他处罚：

- 12.3.1 捏造事实或提供虚假证明材料的；
- 12.3.2 假冒他人名义进行质疑的；
- 12.3.3 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

12.4 提出质疑的当事人应当慎重对待质疑，提高质疑的成功率，不得无理取闹。对于

---

无效质疑及对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，采购代理机构提请政府采购监管部门将其列为不良记录，并在网上予以公布。

12.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督管理部门投诉。

## **四、开标、评标、定标**

### **1. 开标**

1.1 采购代理机构在报价邀请中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

1.2 供应商应在询价邀请规定的报价响应截止时间前，将报价文件密封后送达开标地点，现场递交。在规定的报价响应截止时间后送达的报价文件，为无效报价文件，代理机构不予接收。

**1.3 供应商法定代表人或其授权代表必须持本人有效居民身份证准时参加开标会并签名以证明其出席。**

1.4 开标时，由第 1 名递交标书的供应商作为供应商代表检查报价文件的密封情况。经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封报价文件，宣读供应商名称和《开标一览表》内容以及采购代理机构认为合适的其他内容。

1.5 未宣读的报价和询价文件允许提供的备选报价方案等实质性内容，评标时不予承认。

1.6 唱标结束后，如属于唱错或唱漏的，可重新再唱，如属供应商即时修改报价或承诺的，一律拒绝。开标记录表由记录人、唱标人、采购人、供应商法定代表人或其委托代理人和有关人员签字确认。

### **2. 评标**

#### **2.1 询价小组**

评标由依照采购法律、法规、规章、政策的规定组建的询价小组负责。代理机构对询价过程和重要询价内容进行记录。

2.2 询价小组根据询价文件的规定，进行报价文件的评审，得出评审结果，并向采购人推荐成交候选人。

#### **2.3 评标程序及方法**

询价小组应当从质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照所有项

目报价合计最低的投标报价由低到高的顺序推荐 2 名成交候选人，并编写评审报告。各评委首先对各报价文件进行资格性及符合性审查，未通过资格性及符合性审查的供应商，将不得进入价格评审。

初审表

评审内容	A 供应商	B 供应商	C 供应商
供应商满足资格要求			
资格证明文件齐全			
报价文件按询价文件要求签署、盖章			
报价有效期为 30 天			
提交法定代表人证明书/法人授权委托书			
报价是固定价且没有超过采购预算			
满足和符合采购人需求所述的各项条款，且没有重大偏离			
是否按要求提供关于资格文件声明文件			
是否按要求提供承诺函			
未附有采购人不能接受的条件			
结 论			

注：

1) 供应商分栏中填写“○”表示该项符合询价文件要求，“×”表示该项不符合询价文件要求；

2) 结论栏中填写“通过”表示该供应商报价文件符合询价文件要求，“不通过”表示该供应商的报价文件不符合询价文件要求；

3) 供应商通过初审，方可进入价格评审。

2.4 如果发现下列情况之一者，其报价将被拒绝或作无效报价处理：

2.4.1 在近二年内参与同类项目的采购中有不良行为记录或正处于处罚期内；

2.4.2 供应商的报价文件或资格证明文件未提供或不符合询价文件要求的；

2.4.3 未按照询价文件规定要求签署及盖章的；

2.4.4 对项目的技术、商务要求未能有效地作实质性响应，出现重大偏离的；

2.4.5 超出预算且采购人不能接受的，询价小组一致认定投标报价明显不合理的；

---

2.4.6 在评审过程中，供应商报价低于采购预算的 50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价的 40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，询价小组应当要求其在现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效报价处理。

供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人或其授权代表签字确认。

供应商提供书面说明后，询价小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的，询价小组应当将其作为无效报价处理。

2.4.7 投标有效期不符合询价文件要求的；

2.4.8 报价文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；

2.4.9 评审期间没有按询价小组要求提供补充文件，或调整补充内容超出规定范围；

2.4.10 拒绝、对抗询价小组所作的决定或合理要求的；

2.4.11 符合询价文件中载明会导致无效报价的其他规定和要求的；

2.4.12 如果本项目的有效报价人数不足三家，则本项目作废标处理，采购人和代理机构可知会各相关供应商；

2.5 除非询价文件中有明确规定，询价小组判断报价文件的有效性和响应情况，仅依靠供应商所递交一切文件资料的真实表述，而不凭借其他任何外部证据。

### **3. 价格修正**

开标时，报价文件中开标一览表内容与报价文件中报价明细单内容不一致的，以开标一览表为准。总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准；招标报价与单项报价汇总金额不一致的，以单项报价汇总金额为准。

### **4. 确定成交供应商**

4.1 询价小组应当从质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照所有项目报价合计最低的招标报价由低到高的顺序推荐 2 名成交候选人，招标报价最低的报价

---

人为第一成交候选人，依此类推。如报价相同，名次由询价小组抽签确定。

4.2 代理机构应当在规定的时间内将评审报告及《采购结果通知书》送采购人确认。

4.3 采购人确认成交供应商后，由代理机构根据采购人的确认结果发出成交通知书。成交结果将不通知所有未成交的供应商。成交供应商应按询价文件要求与采购人签订合同（自收到成交通知书之日起三十日内）。

## **五、成交通知**

1. 成交结果通知所有供应商，采购代理机构以书面函件形式向成交供应商发出《成交通知书》。不在成交名单之列者即默认为落标，采购人、采购代理机构及询价小组对成交与落标原因不作任何解释。

2. 成交通知书是合同的一个组成部分。

## **六、授予合同**

1. 成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起三十日内与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对询价文件和成交供应商报价文件作实质性修改。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

2. 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

3. 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，依此类推。

## **七、代理服务费**

1. 本次招标向中标人收取招标代理服务费。

2. 按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及[2011]534 号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定执行，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据。该项目中标服务费按国家计委[计价格[2002]1980 号]文服务招标代理服务收费标准差额定率累进法计算后收取，其中，在评标过程产生的专家劳务费根据粤财采购【2017】1 号文《关于印发广东省政府采购评审专家劳务报酬标准的通知》，按实际结算。中标金额的各部分费率如下表：

<div> <div>费率</div> <div>中标金额</div> </div>	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.50%	1.50%	1.00%
100 万~500 万元	1.1%	0.80%	0.70%
500 万~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.10%	0.20%
1 亿元~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿元~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿元~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿元~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%



---

## 第三章 用户需求书

### 一、项目介绍

(一) 项目名称: 番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目。

(二) 项目范围: 《不动产权证书》(粤(2021)广州市不动产权第 070774679 号)、《不动产权证书》(粤(2021)广州市不动产权第 07035533 号)对应的用地范围。

(三) 项目批准文件: 广东省投资项目代码: 2309-440113-04-01-257554。

### 二、咨询服务内容

#### (一) 立项阶段

- 1、乙方协助甲方取得可行性研究报告调整批复(若需要)。
- 2、乙方协助甲方取得规划设计条件(若需要)。

#### (二) 设计方案批复及建设工程规划许可证阶段

- 1、乙方协助设计单位对本项目外立面上会 PPT 进行优化提升,使得项目尽快通过专家会审议。
- 2、乙方协助甲方对本项目总平面及建筑单体设计方案、电子报批提供咨询服务,使方案尽快达到报审深度。
- 3、乙方协助甲方就本项目设计方案取得相关主管部门意见。
- 4、乙方协助甲方办理设计方案批复、《防空地下室建设意见书》、《建设工程规划许可证》。

#### (三) 建筑工程施工许可证阶段

乙方协助甲方办理项目施工图审查及所需资料的整合,配合跟进建筑工程施工许可证办理进度。

#### (四) 竣工联合验收阶段

- 1、乙方协助甲方通过规划条件核实。
- 2、乙方协助甲方督促相关单位准备验收所需资料。
- 3、乙方协助甲方向项目规划验收主管部门发起验收申请,协助甲方完成各项验收工作。

#### (五) 实测确权阶段

- 1、乙方协助甲方取得不动产权籍调查成果报告书。
- 2、乙方协助甲方办理不动产权证。

### 三、工作计划安排

乙方应按下列进度完成整个项目建设的相关手续和所有相关证件的咨询服务工作

---

（一）协助甲方立项，在相关资料齐全的情况下 5 个工作日内取得项目发改备案，在可行性研究报告按要求完成后 15 个工作日内完成立项申请。

（二）协助甲方办理项目《总平面设计方案批复》，在前期有关规划、建设、用地、排水、排污、交通、供电、供水等手续及资料收集齐全，设计方案技术图纸通过后 30 个工作日内完成申请。

（三）协助甲方办理项目《防空地下室建设意见书》，在资料收集齐全，单体技术图纸通过后 15 个工作日内完成申请。

（四）协助甲方办理项目《建设工程规划许可证》，在前期有关规划、建设、用地、排水、排污、交通、供电、供水、人防、节能、测量放线等手续及资料收集齐全，单体技术图纸通过后 15 个工作日内完成申请。

（五）协助甲方跟进项目《建筑工程施工许可证》的办理进度，配合跟进前期有关环保、消防、供电、供水、供气、劳动安全、卫生防疫、地址灾害、林业、水利等手续办理进度。

（六）协助甲方办理项目规划条件核实、《广州市房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收意见书》，在所需资料收集齐全后 90 个工作日内完成申请。

（七）协助甲方办理项目《不动产权证》，在所需资料收集齐全后 6 个月内完成申请。

#### **四、成果及验收要求**

（一）项目成果必须符合本任务书的规定，充分实现本次招标的预期目标。

成果报送与审查： 在规定的时限内， 中标单位必须派专人将规划成果送达采购人， 并根据采购人意见按时完善。

## 第四章 合同（样本）

注：本合同条款仅供参考，最终以甲方提供的样本并经甲乙双方协商一致的合同为准。

合同编号：2024 年            号

## 规划、工程咨询合同书

项 目 名 称     :

委托方（甲方）：广州市番禺区第六人民医院

受托方（乙方）：\_\_\_\_\_

中华人民共和国科学技术部监制

# 规划、工程咨询合同书

本合同签约各方就本合同书中所描述项目的咨询内容、工作条件、费用支付、验收标准、风险责任以及与之相关的技术和法律问题经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》之规定，达成如下协议，由签约各方共同恪守。

## 第一条 签约方

甲方（委托方）：广州市番禺区第六人民医院

乙方（受托方）：\_\_\_\_\_

## 第二条 合同性质

本合同属于咨询服务合同。

## 第三条 签约时间和地点

本合同由上述签约方于2024年\_\_\_\_月\_\_\_\_日在广州市番禺区签订。

## 第四条 项目名称

番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目

## 第五条 咨询范围及内容

### （一）立项阶段

- 1、乙方协助甲方取得可行性研究报告调整批复（若需要）。
- 2、乙方协助甲方取得规划设计条件（若需要）。

### （二）设计方案批复及建设工程规划许可证阶段

- 1、乙方协助设计单位对本项目外立面上会 PPT 进行优化提升，使得项目尽快通过专家会审议。
- 2、乙方协助甲方对本项目总平面及建筑单体设计方案、电子报批提供咨询服务，使方案尽快达到报审深度。
- 3、乙方协助甲方就本项目设计方案取得相关主管部门意见。
- 4、乙方协助甲方办理设计方案批复、《防空地下室建设意见书》、《建筑工程规划许可证》。

### （三）建筑工程施工许可证阶段

乙方协助甲方办理项目施工图审查及所需资料的整合，配合跟进建筑工程施工许可证办理进度。

#### （四）竣工联合验收阶段

- 1、乙方协助甲方通过规划条件核实。
- 2、乙方协助甲方督促相关单位准备验收所需资料。
- 3、乙方协助甲方向项目规划验收主管部门发起验收申请，协助甲方完成各项验收工作。

#### （五）实测确权阶段

- 1、乙方协助甲方取得不动产权籍调查成果报告书。
- 2、乙方协助甲方办理不动产权证。

### 第六条 工作计划安排

6.1 受托方进行咨询的地点：广州市番禺区

6.2 受托方进行咨询的进度安排：

乙方应按下列进度完成整个项目建设的相关手续和所有相关证件的咨询服务工作：

（一）协助甲方立项，在相关资料齐全的情况下 5 个工作日内取得项目发改备案，在可行性研究报告按要求完成后 15 个工作日内完成立项申请。

（二）协助甲方办理项目《总平面设计方案批复》，在前期有关规划、建设、用地、排水、排污、交通、供电、供水等手续及资料收集齐全，设计方案技术图纸通过后 30 个工作日内完成申请。

（三）协助甲方办理项目《防空地下室建设意见书》，在资料收集齐全，单体技术图纸通过后 15 个工作日内完成申请。

（四）协助甲方办理项目《建设工程规划许可证》，在前期有关规划、建设、用地、排水、排污、交通、供电、供水、人防、节能、测量放线等手续及资料收集齐全，单体技术图纸通过后 15 个工作日内完成申请。

（五）协助甲方跟进项目《建筑工程施工许可证》的办理进度，配合跟进前期有关环保、消防、供电、供水、供气、劳动安全、卫生防疫、地址灾害、林业、水利等手续办理进度。

（六）协助甲方办理项目规划条件核实、《广州市房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收意见书》，在所需资料收集齐全后 90 个工作日内完成申请。

（七）协助甲方办理项目《不动产权证》，在所需资料收集齐全后 6 个月内完成申请。

### 第七条 工作条件

7.1 甲方为乙方提供如下条件（资料、数据、样品、材料等）：

项目所需的基础资料。如因历史原因甲方无法提供工作中所需的某项资料，乙方需协助甲方向相关政府部门调取，甲方配合乙方出具调取资料的相关授权委托书材料。

## 第八条 保密条款

8.1 保密范围：乙方对在从事本合同项下工作过程中所获得的或知悉的甲方及委托方关联企业的商业技术秘密承担保密义务。

8.2 保密期限：自本合同签订之日起长期。

## 第九条 费用支付方式（涉及金额大写）

9.1 本合同规划、工程咨询费服务费为：\*\*\*万元整（¥          元），费税率为6%。

9.2 本合同费用，按以下方式支付：

9.2.1 规划、工程咨询服务费由甲方分五次（五次，分期）支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

（1）本合同生效后10个工作日内，在收到乙方提供的增值税专用发票后，甲方应向乙方支付第一期费用（即合同定金），费用为咨询服务费总金额的30%，即人民币\*\*\*\*\*元。

（2）在取得建设工程规划许可证后，乙方提供增值税专用发票，甲方在收到发票后10个工作日内应向乙方支付第三期费用，费用为咨询服务费金额的50%，即人民币\*\*\*\*\*元。

（3）在取得建设工程施工许可证后，乙方提供增值税专用发票，甲方在收到发票后10个工作日内应向乙方支付第四期费用，费用为咨询服务费金额的10%，即人民币\*\*\*\*\*元。

（4）在取得建筑《不动产权证》后，乙方提供增值税专用发票，甲方在收到发票后10个工作日内应向乙方支付第五期费用，费用为咨询服务费金额的10%，即人民币\*\*\*\*\*元。

9.3 本合同费用所涉及的相关税费由乙方承担。

9.4 本合同费用不包含项目所涉及需要向相关行政主管部门及其他单位缴纳的费用。

9.5 本合同费用不包括专家评审、公示牌及其他本合同未约定事项所产生的费用。

## 第十条 合同的变更

签约方确认，在履行合同过程中对于具体内容需要变更的，由签约各方另行协商并书面约定，作为合同的变更文本。

## 第十一条 合同的解除

11.1 在合同履行过程中，任何一方发生以下情形之一的，另一方可在10日内通知对方解除合同：

- (1) 因对方违约使合同不能继续履行或没有必要继续履行；
- (2) 行政主管部门对乙方完成的最终工作成果审核不通过或不予确认；
- (3) 其他约定情形： /

11.2 合同解除后，如给甲方造成实际损失，乙方应承担赔偿损失的法律责任。

11.3 合同解除后，对于未履行的部分甲方不需承担支付责任。

## 第十二条 违约责任

12.1 若甲方无故或因故提前终止合同，定金不予返还，甲方须向乙方支付已完成工作的相应费用，已完成部分的成果资料应归甲方，乙方应予盖章认可。

12.2 甲方应按合同约定及时支付费用，若甲方未按期付款，每逾期一日，按应付未付款项的千分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方提供的成果应当符合合同约定的技术标准，若因成果质量不合格，导致政府相关部门对成果批复不同意，乙方应负责无偿给予返工直至质量合格为止。

12.4 遇不可抗力致使本合同全部或部分无法履行，任何一方不能视对方为违约，且应按实际情况协商结清账目。

## 第十三条 争议解决方式

13.1 签约各方因履行合同发生争议，应协商解决纠纷；

13.2 协商解决不成，签约方同意采用以下第(2)种方式解决：

- (1) 申请由（填仲裁地地市名） 广州 仲裁委员会仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院起诉。

## 第十四条 名词解释

为避免签约各方理解上的分歧，签约方对本合同及相关补充内容中涉及的有关名词及术语，特作如下确认：        /       。



## 第十五条 补充约定

15.1 签约方确定以下内容作为本合同的附件，并与本合同具有同等效力：

15.2 如有未尽事宜，双方应本着友好合作精神，协商解决。

## 第十七条 合同生效

本合同一式陆份，甲方执叁份，乙方执叁份，经双方签字盖章后生效，到双方履行完本合同约定的义务止。

（签署栏）

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人/委托代理人：

法定代表人/委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

税务登记号：

税务登记号：

## 第五章 报价文件格式

### 1. 报价文件封面

# 报 价 文 件

项目名称：番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目

项目编号：\_\_\_\_\_

供 应 商（单位盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或委托授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 一、评审索引表

	评分项目	页码
初审部分	报价函	
	资格文件声明函	
	信用记录承诺函	
	法定代表人证明书	
	法人授权委托书	
	供应商基本情况表	
	.....	
价格部分	报价一览表	

注：本索引填写以询价文件具体要求为准。

## 二、初审部分

### 2. 报价函

#### 报价函

致：广东华建兴工程管理有限公司

根据贵公司“番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目”的询价文件要求，我方\_\_\_\_\_（供应商名称）正式授权\_\_\_\_\_（被授权代表全名）代表我方进行有关本次询价的一切事宜。

在此提交报价文件 3 份。已按报价文件的要求密封封装。

我方已完全明白询价文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）将按“询价文件”的规定履行责任和义务；
- （二）本项目的报价（详见报价一览表）；
- （三）本报价文件的有效期限自报价截止日后 30 天有效，如成交，有效期延至合同终止日为止；
- （四）我方在参与报价前已仔细研究了与此次询价相关的所有资料，我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
- （五）在规定的报价响应截止时间后，我方不得撤回报价文件；
- （六）我方承诺诚信经营，报价为同期同类项目最优惠报价，成交后，若采购人发现我方存在不诚信行为，我方愿接受采购人作出的任何处罚决定；
- （七）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其他数据或信息；
- （八）我方如成交，将保证履行询价文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同》中的全部任务；
- （九）我方如成交，将保证在领取《成交通知书》之时，按照询价文件的规定向贵公司交纳代理服务费。我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，在采购人与我方签订的成交合同的款项中扣付，在此同意应广东华建兴工程管理有限公司要求办理支付手续；
- （十）所有与本项目报价有关的函件请发往下列地址：\_\_\_\_\_

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

### 3. 资格文件声明函

## 资格文件声明函

广东华建兴工程管理有限公司：

关于贵方\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布关于“番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目”（项目编号：HJX-CG20240705）的采购项目，我方愿意参加投标，并声明截至开标日：

1. 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件，并已清楚询价文件内的要求及有关文件规定。

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件（①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；②为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。）

本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

**特此声明！**

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期：    年  月  日

#### 4. 信用记录承诺函

### 信用记录承诺函

致：广东华建兴工程管理有限公司

我方郑重承诺，在参与\_\_\_\_\_项目（项目编号\_\_\_\_\_）采购期间，未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商（处罚期限届满的除外）。

（附我方在上述网站查询结果截图）

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期：    年  月  日

注：

1、网站截图为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果页面。信用记录承诺必须附网站截图。

2、截图中应显示网站域名，页面信息必须明确显示参与本项目的企业全称

附件：

“信用中国”及中国政府采购网网页截图

5. 法定代表人证明书

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_先生/女士，为我司法定代表人，特此证明。

法定代表人性别：\_\_\_\_\_

身 份 证 号 码：\_\_\_\_\_

营业执照注册号：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

单位（加盖公章）：

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处（正面）</p>	<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处（反面）</p>
-------------------------------------	-------------------------------------

6. 法人授权委托书

法人授权委托书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人\_\_\_\_\_（姓名）代表本单位授权\_\_\_\_\_（被授权代表姓名）为本单位的合法代理人，代理参加番禺区第六人民医院医疗环境升级改造项目规划、工程咨询服务项目报价和签订合同，作为供应商代表以本单位的名义处理一切与之有关的事宜。代理人代表本单位名义所有的行为及签署的文件，本单位均予以认可。有关法律责任均由我单位承担。

代理人无转委托。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

供应商代表（被授权代表）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

供应商全称（盖公章）：\_\_\_\_\_

供应商代表 居民身份证复印件粘贴处（正面）	供应商代表 居民身份证复印件粘贴处（反面）
--------------------------	--------------------------



## 7. 供应商基本情况表

单位名称			
注册地址			
营业执照注册号或 统一社会信用代码		注册资金	
人员规模		成立日期	
法定代表人		委托代理人	
联系电话		电子邮箱	
经营范围			

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

8. 资格文件及相关资质证明文件（包括但不限于企业或个体工商户营业执照副本复印件、各类资格证书或备案证明复印件，加盖公章），如供应商资格要求部分的文件未提供或提供不全将导致报价无效。

### 三、价格部分

#### 9. 报价一览表

##### 报价一览表

报价名称	投标报价（元）	服务期限
番禺区第六人民医院医疗环境升级改造 项目规划、工程咨询服务项目		自双方签订合同之日起至 完成合同约定的所有工作 内容止。

注：

1. 项目总价包括服务实施过程涉及的人工费、技术费用、投入设备费用、交通费用，及所有税费和其他服务以及合同实施过程中应预见和不可预见的一切费用。如发生缺漏项视同已包含在合同总额之中。
2. 对含糊不清或不确定的报价将视为无效报价。

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：